

**Департамент образования и науки Кемеровской области**  
**Государственная организация образования**  
**«Кузбасский региональный центр психолого-педагогической,**  
**медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности»»**  
**(ГОО «Кузбасский РЦППМС»)**

---

**П Р И К А З**

От 01.06. 2018 г.

№ 37

г. Кемерово

***О внесении изменений в приказ***

В целях упорядочения отношений, связанных с обработкой персональных данных в ГОО «Кузбасский РЦППМС», в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести с 01.06.2018 г. в приложение №1 к приказу от 01.11.2015г. №30 следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1. раздела 3 «Состав персональных данных работников» изложить в следующей редакции:

«3.1. В состав персональных данных работников Центра входят следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; фотография;
- паспортные данные; ИНН; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- дата и место рождения; адрес фактического места жительства, адрес места регистрации, почтовые и электронные адреса, контактный телефон;
- семейное положение, состав семьи, сведения о несовершеннолетних детях;
- сведения об отношении к воинской обязанности и военной службе;
- сведения об образовании и квалификации; дополнительном профессиональном образовании; сведения об аттестации;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах на предыдущих местах работы;
- сведения о социальных гарантиях;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о заработной плате;
- сведения о событиях, связанных с моей трудовой деятельностью в ГОО «Кузбасский РЦППМС».

1.2. Приложение № 1 «Согласие на обработку персональных данных работника» изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Методисту Шкуратовой Е.А. обеспечить рассылку настоящего приказа в территориальные отделения ГОО «Кузбасский РЦППМС», заведующим

отделениями обеспечить ознакомление работников отделений с настоящим приказом под роспись.

3. Начальнику отдела кадров Карнышовой О.А. обеспечить работу по сбору согласий на обработку персональных данных работников в соответствии с новой редакцией Согласия.

Директор



И.А. Свиридова

---

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадров



О.А. Карнышова

Начальник отдела правового  
и ресурсного обеспечения



П.Ю. Силин

## Согласие на обработку персональных данных работника

Я \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(когда, кем)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Государственной организации образования «Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» (ГОО «Кузбасский РЦППМС»), находящейся по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 126а, согласие на обработку моих персональных данных.

### **1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:**

- фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; фотография;
- паспортные данные; ИНН; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- дата и место рождения; адрес фактического места жительства, адрес места регистрации, почтовые и электронные адреса, контактный телефон;
- семейное положение, состав семьи, сведения о несовершеннолетних детях;
- сведения об отношении к воинской обязанности и военной службе;
- сведения об образовании и квалификации; дополнительном профессиональном образовании; сведения об аттестации;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах на предыдущих местах работы;
- сведения о социальных гарантиях;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о заработной плате;
- сведения о событиях, связанных с моей трудовой деятельностью в ГОО «Кузбасский РЦППМС».

Также даю свое согласие на хранение в моем личном деле копий документов об образовании и квалификации.

### **2. Цели обработки персональных данных:**

Обеспечение соблюдения требований законодательства РФ; оформление и регулирование трудовых отношений; отражение информации в кадровых документах; представление к поощрению наградами органов власти; начисление заработной платы; исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством РФ; представление законодательно установленной отчетности по физическим лицам в ИФНС и внебюджетные фонды; подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы; предоставление налоговых вычетов; подача сведений в медицинские организации для прохождения медицинских осмотров и оформления полисов ДМС; предоставление отчетности и ответов на запросы органов власти, органов прокуратуры и дознания; обеспечение безопасных условий труда.

### **3. Перечень действий с персональными данными и способ обработки, на совершение которых дается согласие:**

- сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передача), уничтожение персональных данных;

- обработка персональных данных путем смешанной обработки (автоматизированной и неавтоматизированной) с последующим сохранением в базе данных.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до дня его отзыва.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (Ф.И.О.) (Подпись)